

# 1. НАУЧНЫЙ КОМПОНЕНТ

## План научной деятельности программы аспирантуры

### Частно-правовые (цивилистические) науки (115-01-00-513)

Научная (научно-исследовательская) деятельность по данной образовательной программе направлена на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук к защите и включает в себя проведение научного исследования, подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

	Этапы освоения научного компонента программы аспирантуры и итоговая аттестация	Год обучения (курс)	Результаты
<b>1. Примерный план научного исследования</b>			
1.1	Определение темы научного исследования:  – выбор направленности научного исследования, в рамках которого планируется подготовка кандидатской диссертации ( <i>с учетом требования паспорта научной специальности</i> )  – выбор темы исследования;  – определение актуальности темы, степени изученности проблемы, научной новизны, практической значимости планируемого научного	1  (не позднее 1 ноября)	Выступление аспиранта на заседании кафедры с докладом-обоснованием выбора темы кандидатской диссертации  По итогам выступления и обсуждения доклада-обоснования кафедра утверждает тему кандидатской диссертации с учетом требований:  • Паспорта научной специальности 5.1.3,

	<p>исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение современного состояния науки в области, планируемого научного исследования аспиранта;</li> <li>– изучение кандидатских диссертаций, защищенных за последние 5 лет;</li> <li>– определение соответствия темы планируемого исследования приоритетным направлениям научных исследований кафедры;</li> <li>– формулирование темы кандидатской диссертации (совместно с научным руководителем);</li> <li>– подготовка в форме доклада обоснования выбора темы кандидатской диссертации (рецензирование доклада научным руководителем)</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Положения о присуждении ученых степеней (Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842).</li> </ul> <p>Издается приказ организации об утверждении темы диссертации в рамках программ аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности организации.</p>
1.2.	<p>Определение целей, задач, этапов, методов научного исследования и форм организации его проведения.</p> <p>Определение методологической основы, нормативно-правовой, теоретической и эмпирической базы исследования</p>	1 (не позднее 1 ноября)	Составление совместно с научным руководителем индивидуального плана научного исследования
1.3.	<p>Проведение исследования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение фонда учебно-методических материалов, библиотечных фондов и библиотечно-справочных систем, а также информационных, информационно-справочных систем, профессиональных баз данных (включая фонды библиотеки Юридического</li> </ul>	1, 2, 3	<p>Подготовка на основе проведенных исследований глав и параграфов диссертации.</p> <p>(текущий контроль, осуществляемый научным руководителем)</p>

	<p>факультета МГУ, Фундаментальной библиотеки МГУ, библиотек Научно-образовательных центров структурных подразделений юридического факультета МГУ);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работа с научными изданиями, включенными в международные базы данных научного цитирования (Web of Science, Scopus и т.д.);</li> <li>– изучение материалов, размещенных в справочно-правовых системах («КонсультантПлюс», «Гарант»);</li> <li>– проведение исследования в соответствии с выбранными методами (наблюдение, анкетирование, эксперимент, опрос, измерение, сравнение, анализ документов и т.д.);</li> <li>– сбор и обработка научно-исследовательских данных по теме исследования;</li> <li>– изучение материалов судебной практики;</li> <li>– изучение архивных материалов;</li> <li>– посещение курсов преподавателей структурного подразделения, осуществляющих преподавательскую деятельность по направлению научного исследования аспиранта (в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности аспиранта);</li> <li>– посещение научных мероприятий по теме исследования аспиранта;</li> <li>– посещение Научно-образовательных центров</li> </ul>		
--	--	--	--

	структурного подразделения, осуществляющих исследования по направлению, выбранного аспирантом в качестве научного исследования.		
1.4.	Участие в конкурсах и грантах (регионального, всероссийского, международного уровней) по теме исследования	2	Предоставление сертификата участника научного конкурса.  Представление отчета о проведенном исследовании с указанием основных результатов проведенной научной работы.
1.5.	Участие в научном и научно-техническом сотрудничестве (стажировки, командировки, программы «академической мобильности»)	2	Представление отчета о результатах научных стажировок/ сертификата о прохождении курса.
1.6.	Проведение консультаций с научным руководителем с целью: – обсуждения промежуточных результатов научного исследования для внесения (при необходимости) корректировки в план подготовки диссертации; – определения перечня общенаучных дисциплин, элективных курсов, необходимых аспиранту для проведения качественного и полноценного исследования.	1,2,3	Внесение изменений в индивидуальный план научной деятельности аспиранта
1.7.	Апробация результатов исследования: – подготовка докладов для выступлений на всероссийских и международных научных мероприятиях: конгрессах, конференциях, круглых	1, 2, 3 (май)	Отчет аспиранта на заседании кафедры о полученных результатах исследования в рамках промежуточной аттестации.

	<p>столах, научных семинарах и т.д.;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выступления на всероссийских и международных научных мероприятиях: конгрессах, конференциях, круглых столах, научных семинарах и т.д.;</li> <li>– выступление аспиранта на заседании кафедры с докладом, посвящённым отдельным вопросам, рассматриваемым в рамках, проводимого научного исследования;</li> <li>– анализ результатов, полученных в ходе анкетирования, эксперимента, опроса и т.д.</li> <li>– внедрение полученных результатов исследования в учебный процесс (проведение занятия по теме научного исследования под контролем научного руководителя в рамках педагогической практики);</li> <li>– проведение научных кружков для студентов бакалавриата и магистратуры по теме научного исследования аспиранта в рамках деятельности Научно-образовательных центров структурного подразделения.</li> </ul>		<p>Включение в отчет о выполнении научной работы сведений о посещаемых научных мероприятиях, с указанием статуса, названия научного мероприятия, вида участия, названия доклада и т.д.</p> <p>Осуществление научным руководителем первичного рецензирования докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности</p>
1.8.	Подготовка выводов и практических рекомендаций по полученным результатам научного исследования, формулирование основных положений, выносимых на защиту	3	Подготовка черновика диссертации
1.9.	Уточнение темы кандидатской диссертации (при необходимости)	2	Подготовка и представление на кафедре доклада-обоснования изменения темы

			<p>научного исследования.</p> <p>Предоставление в отдел аспирантуры выписки об изменении формулировки темы кандидатской диссертации (по утвержденному образцу).</p> <p>Утверждение изменения формулировки темы диссертации.</p>
1.10.	Аттестация по этапам выполнения научного исследования	1, 2, 3 (май)	<p>Отчет аспиранта на заседании кафедры.</p> <p>Отзыв научного руководителя о прохождении аспирантом этапов научно-исследовательской деятельности</p>
<b>2. План подготовки диссертации и публикаций</b>			
2.1.	<p>Обоснование структуры диссертации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение литературы (учебники, монографии, журнальные статьи и т.д.) по теме научного исследования.</li> <li>– изучение нормативно-правовой базы (анализ федеральных и региональных законов и нормативных правовых актов, международного законодательства)</li> </ul>	1, 2	<p>Представление доклада с обоснованием структуры диссертации и кратким содержанием выделенных глав. (текущий контроль, осуществляемый научным руководителем)</p> <p>Составление обзора литературы и подробного библиографического списка по теме диссертации . (текущий контроль, осуществляемый научным руководителем)</p>
2.2.	<p>Формирование разделов и глав диссертации:</p> <p>- подбор материалов для написания глав диссертации;</p>	1, 2, 3	<p>Предоставление развернутого плана кандидатской диссертации, рецензирование плана научным</p>

	- работа по подготовке текста диссертации.		руководителем (текущий контроль, осуществляемый научным руководителем)
2.3.	Подготовка 25 % текста кандидатской диссертации	1 (май)	Представление текста диссертации (глав, параграфов) на проверку научному руководителю. Отчет аспиранта на заседании кафедры в рамках промежуточной аттестации
2.4.	Подготовка 55 % текста кандидатской диссертации	2 (май)	Представление текста диссертации (глав, параграфов) на проверку научному руководителю. Отчет аспиранта на заседании кафедры в рамках промежуточной аттестации
2.5.	Представление первого варианта текста диссертации на кафедру для назначения внутренних рецензентов (2 рецензента из числа профессорско-преподавательского состава кафедры)	3 (июнь)	Научный руководитель осуществляет рецензирование подготовленного аспирантом первого варианта текста диссертации
2.6.	Первичное рецензирование первого варианта диссертации внутренними рецензентами	3 (июнь)	Подготовка 2 рецензий на представленный аспирантом текст диссертации
2.7.	Первичное обсуждение результатов проведенного исследования на заседании кафедры	3 (июнь)	Выступление аспиранта с научным докладом на заседании кафедры. Подготовка справки об учете замечаний, полученных аспирантом по итогу выступления.
2.8.	Оформление диссертации в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней	3	Подготовка итогового варианта диссертации, рецензирование диссертации

	(Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842)		научным руководителем
2.9.	Подготовка научных публикаций по теме научного исследования (других видов РИД в соответствии с п.5 ФГТ с учетом специфики специальности, включая 4 публикации, входящие в перечень рецензируемых научных изданий ВАК)	2, 3	Публикации и /или предоставление справки о приеме в печать (заявки на РИД) Публикация не менее 4 статей и /или предоставление справки о приеме в печать, входящих в перечень рецензируемых научных изданий ВАК
<b>3. Итоговая аттестация</b>		3	
3.1.	Представление итогового варианта диссертации на кафедру для рецензирования (2 рецензента из числа профессорско-преподавательского состава кафедры)	последняя неделя августа	Подготовка отзыва научного руководителя на представленный аспирантом текст кандидатской диссертации
3.2.	Повторное рецензирование диссертации внутренними рецензентами	не позднее 30 сентября	Подготовка 2 рецензий на представленный аспирантом текст кандидатской диссертации
3.3	Обсуждение диссертации на заседании кафедры	не позднее 30 сентября	Подготовка аспирантом автореферата диссертации
3.4.	Оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной технической политике» на кафедре	не позднее 30 сентября	Протокол заседания кафедры
3.5.	Подготовка заключения по итогам оценки диссертации	не позднее 30 сентября	Заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»